

Принято
на педагогическом совете
МБДОУ Акбашский детский сад
«Карлыгач»
Протокол № 3
от «26» 01 2021г
с учетом мнения родителей
(законных представителей) воспитанников

Утверждено
Приказом МБДОУ Акбашский
детский сад «Карлыгач»
№ 6
от «26» 01 2021г

**Положение о мерах социальной (материальной)
поддержки воспитанников
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Акбашский детский сад «Карлыгач»**

Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Акбашский детский сад «Карлыгач» Ютазинского муниципального района Республики Татарстан (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона от 21.12.1996 № 159 ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" (с изменениями и дополнениями), постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан , № 7239 от 16.12.2014 г «О предоставлении мер социальной поддержки гражданам. Имеющим детей, посещающих дошкольные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования».
- 1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки воспитанников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Акбашский детский сад «Карлыгач» Ютазинского муниципального района Республики Татарстан (далее - МБДОУ).

**2. Меры социальной (материальной) поддержки и категории воспитанников,
которым предоставляются следующие меры социальной поддержки**

- 2.1. Обеспечение бесплатно учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;
- 2.2. За присмотр и уход за детьми - инвалидами, детьми-сиротами, детьми оставшихся без попечения родителей, детьми с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается (статья 65 п.3. ФЗ № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»).
- 2.3. В целях материальной поддержки воспитания детей, посещающих государственные и муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, родителям (законным

- представителям) ребенка выплачивается компенсация части родительской платы:
- Е - на первого ребенка - в размере 20 процентов от внесенной ими родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в соответствующем образовательном учреждении;
 - на второго ребенка - в размере 50 процентов от внесенной ими родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в соответствующем образовательном учреждении;
 - на третьего ребенка и последующих детей - в размере 70 процентов размера от внесенной ими родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в соответствующем образовательном учреждении.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), вносящему родительскую плату за содержание ребенка в соответствующем образовательном учреждении (статья 65 п.2. ФЗ № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»).

Расчет компенсации производится по формуле, исходя из среднего размера родительской платы за присмотр и уход, утвержденного Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан № 615 от 29.08.2013 года.

Право на получение дополнительной компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении (Постановление Исполнительного Комитета Ютазинского муниципального района Республики Татарстан от 16.09.2013г. №512 «Порядок предоставления компенсационных выплат гражданам, имеющим детей, посещающие образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования)

Для выплаты компенсационной части родители (законные представители) предоставляют в отдел социальной защиты населения, по месту жительства следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
 - копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства заявителя;
 - копии свидетельства о рождении ребенка, на которого оформляется компенсация, а также копии свидетельства о рождении на остальных детей в возрасте до 18 лет (в случае обучения ребенка по очной форме в общеобразовательных организациях или организациях начального, среднего или высшего профессионального образования, в возрасте до 23 лет) в семье;
 - справки об обучении по очной форме в общеобразовательных организациях, в том числе специальных (коррекционных) или образовательных организациях начального, среднего или высшего профессионального образования, ребенка (детей) старше 18 лет;
 - справки с указанием реквизитов лицевого счета в банке заявителя.
- 2.4. В соответствии со ст. 36 Федерального закона № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» воспитанникам в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования стипендия не предоставляется.

3. Порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки воспитанникам МБДОУ

- 3.1. Право на меры социальной поддержки, предусмотренные п. п. 2.1, 2.2, 2.3 Положение носит гарантированный характер.
- 3.2. Администрация МБДОУ определяет персональный состав воспитанников, получающих меры адресной социальной (материальной) поддержки.
- 3.3. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки

воспитанников осуществляется на основе приказа заведующего МБДОУ.

- 3.4. Претенденты категории «дети из многодетных семей» для получения мер социальной поддержки предоставляют заведующему МБДОУ следующие документы:
- заявление на получение льготы на имя заведующего МБДОУ;
 - копию удостоверения многодетной матери (отца);
- 3.5. Претенденты категории «дети, находящиеся под опекой» для получения мер социальной поддержки предоставляют заведующему МБДОУ следующие документы:
- справка органов опеки и попечительства.
- 3.6. Претенденты категории «дети-инвалиды» для получения мер социальной поддержки предоставляют заведующему МБДОУ следующие документы:
- заявление на получение льготы на имя заведующего МБДОУ;
 - копию справки о наличии инвалидности, выданной учреждением медико-социальной экспертизы.
- 3.7. Заявление и документы, подтверждающие право на получение льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми вышеуказанных категорий граждан, предоставляются и при поступлении ребенка в ДОУ, и при продлении срока ее действия.
- 3.8. На основании заявления и документов, предоставленных родителями (законными представителями) ребенка, заведующий МБДОУ в течение пяти рабочих дней издает приказ по организации (при зачислении в ДОУ) о предоставлении льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми при условии, если данные документы подтверждают право на получение льготы
- Основанием для отказа в получении льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми является непредставление (неполное представление) документов, подтверждающих право на получение льготы.
- 3.9. Льготы по родительской плате предоставляются с месяца подачи заявления и документов, подтверждающих право на получение льготы.
- 3.10. Администрация МБДОУ:
- проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди родителей (законных представителей);
 - оказывает содействие в получении мер социальной (материальной) поддержки.

4. Срок действия

Срок настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового, при этом старое Положение автоматически теряет силу и хранению не подлежит.

Искреплено печатљу
МБДОУ Акбашский детский сад
«Карлыгач»

() листов

Заведующий

Г.Ф. Хазиева



